

**Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение лицей № 4
имени профессора Евгения Александровича
Котенко города Ейска муниципального
образования Ейский район**

353681, Краснодарский край, Ейский район,
город Ейск, улица Первомайская 196 угол улицы

Романа № 70, тел. (86132) 2-45-05,

2-45-06, факс (86132) 2-45-05,

e-mail: lyceum4@eysk.edu.ru

ОКПО 55949748 ОГРН 1022301122634

ИНН 2306020939

от 06 ноября 2019 г. № 29

на № _____ от _____

Справка–подтверждение

Дана учителю английского языка Листопадовой Снежанне Викторовне в том, что она являлась руководителем педагогической практики студентки 4 курса факультета Романо-Германской филологии Башкирского государственного университета с 15 сентября по 14 октября 2017 года на основании запроса от 29 мая 2017 г. № 319.

Директор МБОУ лицей № 4
им. профессора Е.А. Котенко
г. Ейска МО Ейский район



Н.В. Мосина

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение лицей № 4
имени профессора Евгения Александровича
Котенко города Ейска муниципального
образования Ейский район
353681, Краснодарский край, Ейский район,
город Ейск, улица Первомайская 196 угол улицы
Романа № 70, тел.(86132)2-45-05,
2-45-06, факс(86132)2-45-05,
e-mail: school4@eisk.kubannet.ru
ОКПО 55949748 ОГРН 1022301122634

ИНН 2306020939
от 29 мая 2017 г. № 319
на № _____ от _____

Директору факультета
Романо-Германской Филологии
БашГУ
Газизову Р.А.

Запрос.

Прошу Вас направить студентку 4-го курса факультета Романо-Германской Филологии группы № 403 Гаеву Валерию Сергеевну для прохождения педагогической практики в МБОУ лицее № 4 им. профессора Е.А. Котенко г.Ейска МО Ейский район с 15 сентября по 14 октября 2017 года.

Руководителем педагогической практики назначена учитель английского языка Листопадова Снежанна Викторовна (стаж работы 29 лет, учитель первой категории).

Лицей оснащен учебными пособиями и материалами.

Директор МБОУ лицей № 4
им. профессора Е.А. Котенко
г.Ейска МО Ейский район



Н.В. Мосина

ДОГОВОР

«12» сентября 2017 г.

о проведении практики обучающихся

№ 12

Уфа

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Башкирский государственный университет», осуществляющее образовательную деятельность на основании бессрочной лицензии от 26 февраля 2016 г. № 1964, именуемое в дальнейшем «Университет», в лице проректора по учебной работе Ямбаева Юлая Аглямовича, действующего на основании доверенности от 09.01.2017 г. № 1, и МДВШС «Уфа» и «Профильная организация», в лице Коченко Г. Елены МД Башкирск действующего на основании директора Машаева совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Понятия и термины

1.1. В Договоре используются следующие понятия и сокращения:

1.1.1. Профильная организация – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо любой формы собственности и организационно-правовой формы, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках основных профессиональных образовательных программ в Башкирском государственном университете.

1.1.2. Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Башкирский государственный университет».

1.1.3. Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу и имеющий статус студента или аспиранта.

1.1.4. Студент – лицо, осваивающее образовательную программу среднего профессионального образования, программу бакалавриата, программу специалитета или программу магистратуры.

1.1.5. Аспирант – лицо, обучающееся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров.

1.1.6. Практика – вид учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.1.7. Виды практик обучающихся – учебная практика, производственная практика, в том числе преддипломная практика.

2. Предмет Договора

2.1. Предметом Договора является организация и проведение практики обучающихся Университета в Профильной организации в соответствии с осваиваемой ими основной профессиональной образовательной программой в сроки, согласованные Сторонами.

2.2. Количество обучающихся, направляемых на практику, устанавливается по согласованию Сторон.

2.3. Вид, форма и способ проведения практики устанавливаются программой практики, утвержденной Университетом.

3. Взаимодействие сторон

3.1. Профильная организация обязана:

3.1.1. Принять обучающегося по выданному Университетом направлению для прохождения практики.

3.1.2. Назначить для руководства практикой руководителя (руководителей) практики из числа работников Профильной организации, и уведомить руководителя от Университета о его назначении и контактные данные (фамилия, имя, отчество, должность, номер телефона).

3.1.3. Предоставить обучающимся рабочие места для выполнения программы практики.

3.1.4. Провести инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка с оформлением установленной документации. В случае необходимости провести обучение безопасным методам работы и обеспечить средствами индивидуальной и коллективной защиты.

3.1.5. Согласовать индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики.

3.1.6. Обеспечить безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

3.1.7. Не привлекать обучающихся к работе, не предусмотренной программой практики.

3.1.8. Обо всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка Профильной организации сообщать руководителю от Университета.

3.1.9. Учитывать несчастные случаи и расследовать их, если они произойдут с обучающимися в период практики в Профильной организации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.10. Выдать по окончании практики каждому обучающемуся отзыв, содержащий объективную оценку его профессиональной деятельности при прохождении практики в установленной форме.

3.2. Профильная организация имеет право:

3.2.1. Прекратить проведение практики конкретного обучающегося, в случае грубого нарушения им правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и пожарной безопасности.

Прекращение практики возможно лишь после проведения предварительных консультаций с руководителем практики от Университета.

3.2.2. Вносить предложения в программу практики и другие учебно-методические документы по направлению подготовки (специальности), обеспечивающие повышение качества подготовки обучающихся.

3.2.3. При наличии вакантной должности, которая соответствует требованиям к содержанию практики, заключить с обучающимися срочный трудовой договор о замещении такой должности.

3.3. Университет обязан:

3.3.1. За 10 рабочих дней до начала практики согласовать с Профильной организацией количество обучающихся направляемых на практику и предоставить Профильной организации список обучающихся, направляемых на практику в соответствии с приказом Университета.

3.3.2. Выдать каждому обучающемуся направление на практику установленной формы.

3.3.3. Назначить для руководства практикой приказом Университета руководителя (руководителей) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета, и уведомить Профильную организацию о его назначении и контактные данные (фамилия, имя, отчество, должность, номер телефона).

3.3.4. При направлении на практику, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), организовать прохождение обучающимися соответствующих медицинских осмотров (обследований) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н.

3.3.5. Провести инструктаж обучающихся о порядке прохождения практики.

3.3.6. Предоставить Профильной организации программу практики и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оказывать методическую помощь в организации и проведении практики.

3.3.7. Разработать и согласовать с Профильной организацией индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики.

3.4. Университет имеет право:

3.4.1. Направлять обучающихся в Профильную организацию для прохождения практики.

3.4.2. Осуществлять текущий контроль хода практики обучающихся в согласованных с Профильной организациях формах.

3.4.3. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, если они произойдут с обучающимися в Профильной организации в период прохождения практики.

4. Ответственность Сторон и разрешение споров

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.2. Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует в течение 1 год. Если за один месяц до истечения срока действия Договора ни одна из Сторон не потребует его прекращения, Договор считается продленным на следующий год на прежних условиях. Дальнейшая пролонгация Договора осуществляется в том же порядке.

5.3. Изменения, дополнения и досрочное прекращение Договора могут производиться только в форме дополнительных соглашений и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

5.4. В случае прекращения действия Договора, его положения остаются в силе по отношению к практике обучающихся, находящейся на стадии реализации, до ее полного завершения.

6. Реквизиты Сторон

Университет

ФГБОУ ВО «Башкирский государственный университет»

Адрес: 450076, г.Уфа, ул.З.Валиди, 32

Телефон: 8(347)272-63-70

ОГРН 1030203895193

ИНН 0274011237

КПП 027401001

Проректор
по учебной работе

/ Ю.А. Янбаев

Профильная организация

МБОУ лицей №1 им. профессора Е. А. Котенко
г. Ейск МО Ейский район
353681, Краснодарский край, г. Ейск
ул. Первомайская 106, угол ул. Романа 70
Телефон 8(865)-32-2-45-00, факс 8(865)-32-2-45-00
ЧИН/КПП 2306040339/2306040339
И/С 925-54.120.0, 925-54.120.0
МО Ейский район, ЧОУ ДПО «Ейский институт развития образования» РРЧ
Ейск г. Ейск 6440338-000

Директор

/ В. Мясина