



«УТВЕРЖДАЮ»

директор МБОУ лицей №4 им. профессора

Е.А.Котенко г. Ейска МО Ейский район

Н.В.Мосина

приказ от 28.08.2019 г № 163-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных дополнительных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ, «Об основных гарантиях прав детей», Гражданским кодексом РФ, Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей», Уставом образовательного учреждения, лицензией, выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 12 февраля 2016 г.

1.2. Настоящие Правила определяют порядок оказания платных образовательных услуг в МБОУ лицей №4 им. профессора Е.А.Котенко г. Ейска МО Ейский район.

1.3. Понятия, используемые в настоящих Правилах:

- «заказчик» - физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «исполнитель» - МБОУ лицей №4 им. профессора Е.А.Котенко г. Ейска МО Ейский район (далее - лицей);
- «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических лиц по договорам об образовании, заключенным при приеме на обучение (далее – договор).

1.4. Основными задачами по предоставлению платных образовательных услуг являются:

- всестороннее удовлетворение образовательных запросов населения;
- создание условий для реализации потребителями своих образовательных потенциальных возможностей;
- привлечение внебюджетных источников финансирования лицея.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных средств.

1.6. Положение определяет порядок получения и расходования средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг.

2. Организация оказания

платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Платные услуги являются частью деятельности лицея и включают обучение по дополнительным программам курсов (кружков).

2.2. Платные услуги оказываются только с согласия заказчика и обучающегося на договорной основе.

2.3. Оказание платных образовательных услуг не должно наносить ущерба или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые лицей оказывает населению за счет средств бюджета.

2.4. Лицей по требованию получателя платных дополнительных образовательных услуг предоставляет ему всю необходимую информацию по этим услугам.

2.5. Перечень платных услуг, тарифы на платные услуги определяются Постановлениями администрации муниципального образования Ейский район.

2.6. Оплата за платные дополнительные образовательные услуги производится в порядке и в сроки, указанные в договоре, через расчетно-кассовые учреждения.

2.7. Льготы по оплате платных дополнительных образовательных услуг предоставляются следующим категориям лиц: 50 % - для детей сотрудников; 10% - многодетные и малообеспеченные семьи, 10% - опекуны; 20% - дети – инвалиды на основании заявления и удостоверяющего указанную льготную категорию документа.

2.8. Поступившие на лицевой счёт образовательного учреждения средства от оказания платных услуг полностью реинвестируются в образовательное учреждение. Учреждение по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных образовательных услуг. Полученный доход расходуется на оплату труда работников, задействованных в системе платных образовательных услуг, укрепление материально-технической базы и иные цели.

2.9. Администрация лицея доводит информацию о платных дополнительных образовательных услугах до учащихся, родителей или лиц, их заменяющих на родительских собраниях, через оформление соответствующего стенда, через размещение информации на сайте лицея.

2.10. Режим работы лицея по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг регламентируется расписанием и доводится до сведения учащихся, родителей или лиц их заменяющих. Режим работы групп по дополнительным образовательным услугам согласуется с расписанием основных занятий, занятия могут проводиться и в каникулярное время. Для учащихся 5-11 классов проводится 2 занятия в неделю по 60 мин и 75 мин с пятиминутным перерывом.

2.11. С родителями или лицами их заменяющими заключается договор в письменной форме на предоставление платных дополнительных образовательных услуг. По желанию учащихся и согласованию с родителями обучение по программе можно начинать с начала любого учебного месяца.

2.12. Занятия проводятся очно в групповой форме обучения, которая подразумевает работу с каждым обучающимся с учётом индивидуальных особенностей, различного уровня обучаемости, корректировкой сроков усвоения материала, дифференцированными заданиями по сложности и виду, индивидуальными домашними заданиями.

2.13. Директор лицея назначает ответственного за организацию платных дополнительных образовательных услуг и издаёт приказ, регламентирующий учебный план, расписание занятий и штаты лицея по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, доводит его до сведения родителей или лиц их заменяющих.

2.14. Родители или лица их заменяющие обязаны оплатить оказываемые дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, через банковскую систему города Ейска и иметь документ, подтверждающий оплату.

2.15. Лицей оказывает платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

3. Основные права и обязанности исполнителя платных образовательных услуг.

3.1. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, если заказчик и обучающийся в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством РФ и договором.

3.2. Исполнитель обязан:

3.2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, а также освещение, соответствующее обязательным нормам, предъявляемым к образовательному процессу.

3.2.2. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечивать условия укрепления нравственного, физического, психологического здоровья, эмоционального благополучия обучающегося с учетом индивидуальных способностей.

3.2.3. Сохранять место за обучающимся (в системе оказываемых образовательным учреждением дополнительных образовательных услуг) в случае болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

3.2.4. Уведомлять заказчика о нецелесообразности оказания обучающемуся образовательных услуг, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным и педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

4. Основные права и обязанности заказчика платных образовательных услуг

4.1. Заказчик имеет право требовать от исполнителя предоставления информации:

4.1.1. По вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения, договора, образовательной деятельности исполнителя и перспектив ее развития;

4.1.2. Об успеваемости, поведении, отношении обучающегося к учебе и его способностям в отношении обучения, по отдельным предметам учебного плана.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Своевременно вносить плату за услуги, указанные в договоре.

4.2.2. Извещать исполнителя об уважительных причинах отсутствия обучающегося на занятиях.

4.2.3. По просьбе исполнителя приходить для беседы при наличии претензий к поведению обучающегося или его отношению к посещению дополнительных образовательных услуг.

4.2.4. Возмещать ущерб, причиненный обучающимся имуществу исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.5. Обеспечить обучающегося за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего выполнения исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг.

4.2.6. В случае выявления заболевания обучающегося (по заключению учреждения здравоохранения либо медицинского персонала исполнителя) освободить обучающегося от занятий и принять меры по его выздоровлению.

5. Распределение фонда заработной платы.

5.1. Оплата труда за оказание платных дополнительных образовательных услуг производится в соответствии с заключенными трудовыми соглашениями с сотрудниками лица и договоров с работниками, которые не являются сотрудниками лица, которые оказывают непосредственно эти услуги или выполняют организационно-методические и обслуживающие функции.

5.2. Оплата труда производится за счет средств, приносящих доход от этой деятельности, согласно таблице посещаемости курса (кружка) учащимися из расчета 0,2 ставки педагога дополнительного образования (9109,00 рублей*0,2 ставки=1821,80 рублей). Педагогу выплачивается стимулирующая выплата в пределах средств, поступивших на счет учреждения за проведение данного курса (кружка). Начисленная заработная плата должна составлять 42,48% от средств поступивших на счет учреждения за данную платную дополнительную образовательную услугу.

5.3. Доплаты за выполнение организационно-методических и обслуживающих функций административным работникам (составляют не более 15% от общего фонда педагогических работников):

- ✓ изучение спроса на платные дополнительные образовательные услуги;

- ✓ заключение договоров с родителями;
- ✓ составление групп и издание приказов на ведение деятельности по платным дополнительным образовательным услугам;
- ✓ заключение трудовых соглашений с сотрудниками лица и договоров с работниками, которые не являются сотрудниками лица о предоставлении ими платных дополнительных образовательных услуг;
- ✓ управление качеством платных дополнительных образовательных услуг;
- ✓ контроль за посещаемостью обучающимися занятий платных дополнительных образовательных услуг и связь с родителями;
- ✓ качественное выполнение программ платных дополнительных образовательных услуг, контроль за проведением занятий и своевременное заполнение журналов;
- ✓ составление расписания занятий платных дополнительных образовательных услуг.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором лица.

6.2. Срок действия Положения не ограничен.

6.3. Порядок внесения изменений в Положение определяется изменениями в законодательстве об образовании.