

Принято на заседании
педагогического Совета МБОУ
лицей № 4 им. профессора
Е.А.Котенко г. Ейска МО
Ейский район
Протокол №1 от 29.08.15г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ лицей № 4 им.
профессора Е.А.Котенко г. Ейска
МО Ейский район
Приказ № 183 – ОД от 29.08.2015г.
_____ Мосина Н.В.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации индивидуального обучения больных детей на дому в муниципальном общеобразовательном учреждении лицей № 4 города Ейска муниципального образования Ейский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение действует на основании:
Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

письма Минпроса СССР от 05.05.78 № 28-м «Об улучшении организации индивидуального обучения больных детей на дому»;

письма МНО РСФСР № 17-253-6 от 14.11.88 «Об индивидуальном обучении больных детей на дому»;

письма МНО РСФСР и Министерства здравоохранения РСФСР 8-28 июня 1980 №281-м-17-13-186 «Перечень заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы»;

1.2. Основной задачей индивидуального обучения больных детей на дому является освоение ими образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта.

2. Организация

индивидуального обучения больных детей на дому

2.1. Организация обучения больных детей на дому осуществляется
общеобразовательным учреждением, в котором обучается данный ученик.

2.2. Основанием для организации индивидуального обучения больных детей на дому является письменное заявление родителей на имя директора общеобразовательного учреждения и медицинское заключение КЭК лечебно-профилактического учреждения.

2.3. Максимально допустимая нагрузка устанавливается Письмом Министерства народного образования РФ № 17-253-6 от 14.11.88 «Об индивидуальном обучении больных детей на дому» и приказом директора образовательного учреждения.

2.4. Заместитель директора формирует следующий пакет документов:

а) копия заявления родителей об организации обучения ребенка на дому;

- б) копия медицинского заключения о состоянии здоровья;
- в) ходатайство об организации обучения на дому, согласованное с управлением образованием.

2.5. Организация образовательного процесса учащихся на дому регламентируется:

- а) учебным планом, утвержденным директором образовательного учреждения и приказом по ОУ;
- б) расписанием занятий согласованным с родителями и утвержденным директором.

2.6. Занятия проводятся на дому по расписанию, составленному заместителем директора.

2.7. В случае если учащийся является выпускником общеобразовательного учреждения, государственная (итоговая) аттестация проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации, после чего учащемуся выдается в установленном порядке документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

2.8. По окончании срока действия медицинского заключения администрация общеобразовательного учреждения обязана совместно с родителями (законными представителями) решить вопрос о дальнейшей форме получения образования и издать соответствующий приказ.

3. Участники образовательного процесса

3.1. Участники образовательного процесса: учащиеся, педагогические работники, родители (законные представители).

3.2. Учителя - предметники осуществляют:

- а) выбор вариантов проведения занятий с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, возможностей учащегося;
- б) составляют индивидуальный календарно - тематический план по предмету;
- в) обеспечивают уровень подготовки учащихся, соответствующий требованиям государственного стандарта и несут ответственность за их реализацию в полном объеме;
- г) заполняют журнал учета проведенных занятий, куда заносится дата занятия, содержание изучаемого материала;
- д) систематически оценивают знания детей;

3.3 Заместитель директора:

- а) осуществляет руководство обучением на дому согласно распределению обязанностей администрации общеобразовательного учреждения и приказу по общеобразовательному учреждению;
- б) составляет расписание занятий;
- в) систематически проверяет оформление журнала (своевременное заполнение и выставление текущих оценок);
- г) формирует и согласовывает документы для оформления обучения на дому;

д) согласовывает с родителями наиболее удобный график занятий с ребенком;

е) предоставляет в бухгалтерию приказ о прекращении индивидуальных занятий на дому, если они прекращаются раньше срока, указанного в справке.

3.4. Учащийся обязан:

а) соблюдать расписание занятий;

б) находиться дома в часы, отведенные для занятий;

в) вести дневник, тетради (если нет соответствующих медицинских ограничений).

3.5. Родители (законные представители) обязаны:

а) выполнять требования образовательного учреждения, прописанные в локальных актах школы;

б) своевременно информировать учителя о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка, а общеобразовательное учреждение – об отмене или возобновлении занятий (по уважительным причинам);

в) создавать для ребенка и учителя оптимальные рабочие условия для проведения занятий дома;

г) контролировать ведение дневника и выполнение домашних заданий учащимся.

4. Порядок управления

4.1. Общее руководство обучения больных детей на дому осуществляется администрацией общеобразовательного учреждения.

В компетенцию администрации общеобразовательного учреждения входят следующие управленческие действия:

подготовка ходатайства в управление образованием об организации индивидуального обучения учащихся на основании представленных документов;

контроль организации и осуществления обучения больных детей на дому,

использование денежных средств, выполнение программ по предметам, включенным в индивидуальный учебный план;

в случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация общеобразовательного учреждения, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем;

5. Документация

При организации индивидуального обучения больных детей на дому общеобразовательное учреждение должно иметь:

1. Выписку из Устава общеобразовательного учреждения (пункты, регламентирующие обучение на дому).

2. Положение об организации индивидуального обучения больных детей на дому.

3. Выписку из протокола педагогического совета о переводе на домашнее обучение.

4. Приказ «Об организации индивидуального обучения больных детей на дому» на каждого учащегося.

5. Ходатайство на имя начальника управления образованием.

6. Справки КЭК лечебно – профилактического учреждения с рекомендацией перевода учащихся на индивидуальное обучение.

7. Расписание занятий, письменно согласованное с родителями (законными представителями) и утвержденное директором ОУ.

8. Учебный план обучения на дому, утвержденный директором ОУ.

9. Индивидуальный журнал (прошнурованный, пронумерованный) учета успеваемости, в котором отражается прохождение программного материала по всем предметам учебного плана, фиксируются домашние задания, и оценивается текущая и итоговая успеваемость.

Журнал хранится в общеобразовательном учреждении 5 лет после завершения обучения.