

«Утверждаю»

Директор МБОУ лицей

№4 имени профессора

Е.А.Колеско г.Ейска

МО Ейский район

Мосина Н.В.



ПОЛОЖЕНИЕ о Совете профилактики лицея

1. Общие положения

1.1. Школьный совет профилактики правонарушений несовершеннолетних (далее – Совет профилактики) создается в школе по решению педагогического совета для организации работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди учащихся, защиты законных прав и интересов несовершеннолетних.

1.2. Состав Совета профилактики утверждается педагогическим советом школы на срок до 2-х лет. В состав Совета профилактики входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Совета. Прекращение полномочий председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета профилактики осуществляется по решению педагогического совета школы.

Председатель Совета профилактики выбирается из числа заместителей директора школы (предпочтительно - заместитель директора по воспитательной работе). Председатель осуществляет общее руководство и планирование работы Совета профилактики, проводит заседания Совета профилактики, докладывает директору школы и педагогическому совету о результатах работы Совета профилактики.

Заместитель председателя Совета профилактики выбирается из числа наиболее опытных педагогов школы и в отсутствие председателя исполняет его обязанности.

Секретарь Совета профилактики выбирается из числа педагогов школы. Осуществляет ведение документации, протоколирует Заседания и заполняет Журнал заседаний Совета профилактики.

Члены Совета профилактики выбираются из числа педагогов школы, организующих воспитательно-профилактическую и учебную работу, другие опытные педагоги образовательного учреждения, из числа представителей общественных организаций, родительской общественности, сотрудников правоохранительных органов и других заинтересованных организаций и учреждений.

Председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Совета профилактики в своей работе руководствуются федеральными, региональными и муниципальными нормативными документами, регламентирующими

организацию воспитательно-профилактической и учебной работы в школе, настоящим положением, Конвенцией ООН о правах ребенка, другими нормативными и правовыми актами, а также соответствующими приказами, методическими рекомендациями и инструктивными письмами департамента образования и науки Краснодарского края.

2. Задачи и порядок деятельности Совета профилактики правонарушений

2.1. Совет профилактики правонарушений:

2.1.1. Планирует и организует индивидуальную профилактическую работу с учащимися, требующих особого педагогического внимания, состоящими на профилактическом учете в школе, органах внутренних дел, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите прав, у врача-нарколога.

2.2.1. Изучает и анализирует состояние правонарушений и преступлений среди учащихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение.

2.2.2. Рассматривает персональные дела учащихся, требующих особого воспитательно-педагогического внимания.

2.2.3. Осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на внутришкольном учете, на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, в комиссии по делам несовершеннолетних, у нарколога.

2.2.4. Выявляет и ставит на внутришкольный учет учащихся требующих особого педагогического внимания и родителей, невыполняющих своих обязанностей по воспитанию и обучению детей.

2.2.5. Организует работу по вовлечению учащихся состоящих на учете и требующих особого педагогического внимания, в спортивные секции, кружки, клубы по месту жительства.

2.2.6. Организует индивидуальное шефство над учащимися, закрепляя за ними представителя из числа социально-значимого для несовершеннолетнего лица, а также представителей родительской общественности, представителей других заинтересованных учреждений и ведомств, общественных объединений и организаций.

2.2.7. Осуществляет профилактическую работу с семьями требующих особого внимания. Обсуждает поведение родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию и обучению детей. При необходимости ставит перед соответствующими государственными организациями вопрос о привлечении таких родителей к ответственности, установленной законодательством РФ.

2.2.8. Заслушивает на своих заседаниях отчеты представителей системы профилактики лица о работе по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений среди учащихся, о выполнении рекомендаций и требований Совета профилактики.

2.2.9. Заслушивает классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике безнадзорности, правонарушений и преступлений среди учащихся.

2.2.10. Выносит проблемные вопросы на обсуждение педсовета и для принятия решения руководством школы; принимает решение о снятии исправившихся учащихся с внутришкольного контроля.

2.2.11. Ходатайствует перед подразделением по делам несовершеннолетних УВД и комиссией по делам несовершеннолетних о снятии с учета исправившихся учащихся.

2.2.12. Оказывает помощь классным руководителям, лицам социально-значимых для несовершеннолетних состоящих на учете и требующих особого педагогического внимания, правонарушителями, другими категориями подучетных учащихся в проведении с ними индивидуальной воспитательно-профилактической работы.

2.2.13. Организует обучение педагогического коллектива школы, родительского актива, социально-значимых лиц для несовершеннолетних современным методам и формам работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.

2.2.14. не реже одного раза в год отчитывается о проводимой работе и ее результатах перед педагогическим коллективом.

2.2.15. Информировать администрацию школы о состоянии правонарушений, преступлений, безнадзорности среди учащихся, проблемах и перспективах организации воспитательно-профилактической работы.

2.2.16. Планирует и организует проведение лекций, диспутов, массовых мероприятий, бесед с несовершеннолетними и их родителями других групповых и индивидуальных мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности, правонарушений и преступлений, несовершеннолетних с привлечением представителей правоохранительных органов, других заинтересованных ведомств.

2.2.17. Рекомендует администрации школы информировать в соответствии с Федеральным Законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

- Орган прокуратуры – о нарушении прав и свобод несовершеннолетних;
- Комиссию по делам несовершеннолетних – о выявленных случаях нарушений прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, жилище и других прав, а также о недостатках в деятельности органов и учреждений, препятствующих предупреждению безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних;
- Орган опеки и попечительства – о выявлении несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или законных представителей либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию;
- Орган управления социальной защиты населения – о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью, а также о выявлении семей, находящихся в социально опасном положении;

- Орган внутренних дел – о выявлении родителей несовершеннолетних или законных представителей и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступлений или антиобщественных действий или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, а также о несовершеннолетних, совершивших правонарушение или антиобщественные действия;
- Орган управления здравоохранением – о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании, наблюдении или лечении в связи с употреблением спиртных напитков, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ;
- Орган управления образованием – о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с самовольным уходом из реабилитационных центров и других детских учреждений либо в связи с прекращением по неуважительным причинам занятий в образовательных учреждениях;
- Орган по делам молодежи – о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в организации отдыха, досуга, занятости.

2.2. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц.

2.3. При разборе персональных дел вместе с учащимися приглашаются классный руководитель и родители учащегося, а при необходимости другие заинтересованные лица.

2.4. Работа Совета профилактики планируется на учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором школы.

2.5. Свою работу Совет профилактики проводит в тесном контакте с правоохранительными органами; комиссией по делам несовершеннолетних; органами Госнаркоконтроля России; органами прокуратуры, здравоохранения, по делам молодежи, культуры; учреждениями дополнительного образования детей, наркологическими службами; администрациями предприятий по месту работы родителей; заинтересованными общественными организациями.

3. Прекращение деятельности Совета профилактики

3.1. Прекращение деятельности Совета профилактики осуществляется по решению педагогического совета школы.

4. Документация Совета профилактики

- 4.1. Решение педсовета школы о создании Совета профилактики.
- 4.2. Приказ директора школы о создании Совета профилактики на (основании решения педсовета).
- 4.3. План работы Совета профилактики (на учебный год).
- 4.4. Журнал заседаний Совета профилактики (вносится информация о дате и темах заседаний Совета профилактики).
- 4.5. Протоколы заседаний Совета профилактики.
- 4.6. Карты (учетно-профилактические карточки) учащихся, состоящих на внутришкольном учете (могут находиться у социального педагога).
- 4.7. Списки всех подучетных детей по группам учета (внутришкольный, ОДН УВД, КДН, и др.)
- 4.8. Списки неблагополучных семей.
- 4.9. Списки детей требующих особого педагогического внимания.

СОСТАВ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ на 2010-2011 учебный год

№		Должность	Ф.И.О.
1.	Председатель	Зам. директора по учебно-воспитательной работе	Холоденко Е.Н.
2.	Зам. председателя	Зам. директора по УВР	Санина И.А.
3.	Секретарь	Социальный педагог	Леншина Л.И.
4.	Члены Совета профилактики:	Зав. пунктами милиции г. Ейска	Безуленко В.В.
5.		Зам. директора по учебной части	Новикова А.Н.
6.		Социальный педагог	Солонская Н.Д.
6.		Психолог	Александрова С.А. Подольяно Н.В.
7.		Член родительского комитета	Царенко А.А.
8.		Школьный инспектор ОДН	Петренко К.В.
9.		Руководители МО классных руководителей	Пономарева Е.А. Ушакова О.В. Старовойтова Г.Н.

Цели и задачи:

1. Предупреждение правонарушений.
2. Контроль за учащимися с девиантным поведением.
3. Индивидуальная работа с родителями и учащимися.
4. Контроль за успеваемостью.
5. Контроль посещаемости учебных занятий.

Протокол № _____

от « ____ » _____

Присутствовали:

СЛУШАЛИ: _____

ПОСТАНОВИЛИ: _____

СЛУШАЛИ: _____

ПОСТАНОВИЛИ: _____

СЛУШАЛИ: _____

ПОСТАНОВИЛИ: _____

Председатель _____

Секретарь _____

Члены комиссии _____

Протокол № _____

от « ____ » _____

Присутствовали:

СЛУШАЛИ: _____

ПОСТАНОВИЛИ: _____

СЛУШАЛИ: _____

ПОСТАНОВИЛИ: _____

СЛУШАЛИ: _____

ПОСТАНОВИЛИ: _____

(на _____)